

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
Полное наименование
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

рассмотрено

УТВЕРЖДАЮ

1. Общие положения

Учебно-методическое объединение преподавателей (далее – УМО) создается как функциональным подразделением, осуществляющим координацию учебно-методической работы педагогических работников техникума по нескольким дисциплинам учебных модулей одной или нескольких специальностей.

УМО преподавателей создается (а также реорганизуется)

лиз состояния преподавания учебной дисциплины, ц
или профессиональных модулей, выработка мер по улуч
анизация проведения мероприятий среди студентов (с
конкурсов профессионального мастерства и т.д.
ельского состава (конференций, семинаров, круглых ст
нкурсов и т.д.);

бщение передового педагогического опыта, его п
атель года», «Мастер года», «Педагогический дебют»,
голов, семинаров, деловых игр, олимпиад, смотров; Н
исциплины, цикла учебных дисциплин, профессиональ
профессионального мастерства, специальностей,
нального мастерства и других мероприятий, в том числ
к партнеров.

Основными формами работы УМО являются:

Общее руководство УМО осуществляет заместитель директора по УР образовательного учреждения по методологии.

Работа УМО осуществляется в соответствии с ежегодным планом работы УМО (приложение 1) утверждается директором техникума. План работы УМО утверждается на заседании учебно-методическом совете.

Руководство деятельностью УМО возлагается на его председателя.

Направление от УМО педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

На председателя УМО возлагаются следующие обязанности:

планирование, организация и непосредственное руководство учебно-методического объединения;

представление и реализация плана работы УМО на учебный год;

ведение работы по совершенствованию методологии.

тематическое осуществление связи с выпускниками
лями с целью своевременной корректировки качества
гов (выпускников), содействия их трудоустройству;
анизация работы по проведению предметных недель;
анизация и контроль взаимопосещения занятий членами
анизация контроля качества проводимых занятий;
водство подготовкой и обсуждением открытых учебн
снить предложения по совершенствованию образовательн
и работе УМО;
ступать с педагогической инициативой;
остоятельно определять педагогически обоснован
учебных занятий, средства и методы обучения и
использовать инновационные методики преподавания;
снить предложения по распределению педагогической на

положение об учебно-методическом объединении;

а) локальные нормативные акты, регламентирующие работу техникума;

б) отчет учебно-методического объединения на учебный год;

в) отчет о выполнении следующих разделов:

– сведения о составе УМО;

– инвентаризационный паспорт материально-технической базы;

– сведения о научно-исследовательской деятельности с обобщением результатов;

– сведения о занятиях одаренными детьми;

– сведения о научно-исследовательской деятельности преподавателей;

– сведения об аттестации педагогических работников;

– сведения о повышении квалификации и стажировках преподавателей;

– график взаимопосещений учебных занятий и анализ их результатов.

и уполномоченного лица и оформляется актом приема-передачи.

7. Показатели оценки работы УМО

Степень выполнения плана работы учебно-методического объединения;

выполнение не менее 90% от запланированной работы;

количество проведенных мероприятий (по отзывам и анкетам).